**Formulario: Uso de Información Complementaria de Carácter Público en el**

**Servidor Externo del Ministerio de Hacienda**

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre del estudio: |  |
| Nombre(s) del(los) consultor(es) de estudio: |  |
| Descripción de la información[[1]](#footnote-1): |  |
| Institución de origen de la información: |  |
| Propósito para el cual utiliza esta información: |  |
| Link de descarga de la información: |  |
| Descripción de procedimiento para acceder a la información[[2]](#footnote-2): |  |
| Tamaño del archivo: |  |

Yo, [•Consultor Principal], declaro que soy responsable de la veracidad de la información entregada y que ésta es de carácter público:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Firma Consultor Principal[[3]](#footnote-3)**

[•día] de [•mes] de 2020

1. Deberá especificar el contenido de la información, indicando al menos: el nombre y tipo de organismo público al cual pertenece la información (centralizado o descentralizado), el número de observaciones, las variables consideradas, período para el cual se extrae la información. Si considera información de empleados públicos deberá indicar si se refiere a personal de planta, contrata, honorarios. [↑](#footnote-ref-1)
2. Considere que la descripción presentada debe corresponder a la que da origen a la información que será utilizada, si lo considera necesario, puede anexar a esta solicitud información complementaria. [↑](#footnote-ref-2)
3. El (la) Consultor(a) Principal es aquel(la) que aparece mencionado en el encabezado del convenio de colaboración mutua firmado con el Ministerio de Hacienda y ratificado mediante la respectiva resolución. [↑](#footnote-ref-3)